



**UNIVERSIDAD JESUITA
EN EL NORTE**

DIPLOMADO
Fundamentos Gerenciales con Propósito.

Varios Facilitadores

Duración del Curso

16 sesiones (un total de 40 horas).

Horarios en modalidad presencial:

07:00 p. m. a 09:30 p. m.

Liderar con visión, gestionar con excelencia, trascender con propósito.

I. Objetivo.

Brindar a mandos medios y emprendedoras una formación integral en las competencias esenciales de la gestión y el liderazgo, a través de un modelo práctico y humanista inspirado en el Liderazgo Ignaciano.

El diplomado busca fortalecer habilidades directivas, estratégicas y de innovación, preparando a los participantes para enfrentar con éxito los retos actuales de sus organizaciones y motivándolos a continuar su desarrollo profesional en programas de posgrado dentro de la Universidad.

II. Dirigido a.

Profesionistas en el área de Gerencia, Recursos Humanos y público con interés en fortalecer sus habilidades y herramientas en liderazgo y gestión organizacional.

III. Metodología.

Curso teórico-práctico creado con base en las necesidades que las empresas de nuestro tiempo requieren, el cual dará las competencias, conocimientos y herramientas necesarias para un mayor conocimiento del tema e implementación práctica de los conocimientos adquiridos, en el entorno en que la y el participante se encuentre.

IV. Temario.

Módulo 1. Liderazgo y Desarrollo Personal **Facilitado por el Maestro Francisco Bates**

- 1. Autoconocimiento y gestión de habilidades blandas.**
 - o Identificación de fortalezas y áreas de desarrollo.
 - o Inteligencia emocional aplicada a la gestión personal.
 - o Habilidades interpersonales clave para el liderazgo.
- 2. Comunicación efectiva y persuasiva.**
 - o Escucha activa y retroalimentación constructiva.
 - o Estrategias de comunicación en equipos multiculturales y diversos.

- o Persuasión ética y liderazgo a través de la palabra.
- 3. Liderazgo Ignaciano: discernimiento, servicio y propósito.**
 - o Principios del liderazgo ignaciano y su aplicación en entornos organizacionales.
 - o Liderar desde el servicio y la reflexión.
 - o Tomar decisiones con visión de propósito y trascendencia.
- 4. Manejo y solución de conflictos.**
 - o Tipos y fuentes de conflicto en equipos y organizaciones.
 - o Estrategias de mediación y construcción de acuerdos.
 - o Enfoque ignaciano en la gestión de diferencias: respeto, escucha y diálogo.

Módulo 2. Dirección de equipos y toma de decisiones.

Facilitado por la Maestra Blanca Guerra

- 5. Habilidades gerenciales y liderazgo de equipos.**
 - o Diferencia entre gestión y liderazgo en contextos organizacionales.
 - o Estilos de liderazgo y su impacto en la dinámica de equipos.
 - o Herramientas prácticas para la coordinación y motivación de equipos de alto desempeño.
- 6. Toma de decisiones desde un marco ético.**
 - o Principios éticos aplicados a la gestión empresarial.
 - o Modelos de toma de decisiones responsables.
 - o Casos prácticos de dilemas éticos en la gerencia.
- 7. Desarrollo y gestión del talento.**
 - o Atracción, retención y motivación de colaboradores.
 - o Planes de desarrollo profesional y sucesión.
 - o Creación de una cultura de aprendizaje continuo.
- 8. Gestión del cambio y resiliencia organizacional.**
 - o Comprensión del cambio como constante organizacional.
 - o Estrategias de gestión del cambio enfocadas en personas y procesos.
 - o Fomentar la resiliencia en equipos frente a la incertidumbre y la transformación.

Módulo 3. Ejecución y herramientas gerenciales.

Facilitado por el Maestro Juan Carlos Briones

- 9. Introducción a la planeación estratégica.**
 - o Conceptos y niveles de la estrategia.
 - o Análisis del entorno y alineación con la visión organizacional.
 - o Herramientas básicas de diagnóstico estratégico.
- 10. Gestión de operaciones.**
 - o Principios y modelos de gestión de procesos.
 - o Enfoque Lean y mejora continua.
 - o Casos de aplicación en sectores de servicios e industria.
- 11. Administración de proyectos con enfoque ágil.**
 - o Fundamentos de la gestión de proyectos.
 - o Introducción a metodologías ágiles (Scrum, Kanban).
 - o Herramientas digitales para la gestión colaborativa.
- 12. Presupuestos y finanzas para la gestión.**

- o Lectura e interpretación de estados financieros básicos.
- o Elaboración y control presupuestal.
- o Indicadores financieros clave para la toma de decisiones.

Módulo 4. Innovación, sostenibilidad y futuro organizacional.
Facilitado por el Maestro Roberto Villarreal

13. Innovación y creatividad en los negocios.

- o Técnicas y metodologías para impulsar la innovación.
- o Cultura organizacional orientada a la creatividad.
- o Casos de innovación en empresas locales e internacionales.

14. Fundamentos de la transformación digital.

- o Conceptos clave de la digitalización en la empresa.
- o Aplicaciones prácticas de herramientas digitales accesibles para mandos medios y emprendedores.
- o Introducción a las tendencias de Industria 4.0 (automatización, datos, inteligencia artificial).

15. Sostenibilidad y responsabilidad social empresarial.

- o La sostenibilidad como estrategia competitiva.
- o Marco ESG (ambiental, social y de gobernanza) en la gestión organizacional.
- o Casos de impacto social y ambiental.

16. Gestión del conocimiento en las organizaciones.

- o El conocimiento como activo estratégico.
- o Herramientas y procesos para capturar, compartir y aplicar conocimiento.
- o Comunidades de práctica y aprendizaje organizacional.

V. Procedimiento de inscripción.

A. Completar el formulario de inscripción.

<https://link.superleads.mx/widget/quiz/MMMtIZCV4AEJ5wlGOyxB>

B. Realizar el pago en cualquiera de nuestras modalidades.

- En efectivo, tarjeta de débito o tarjeta de crédito en nuestras instalaciones.
- Por transferencia o depósito bancario (recuerda solicitar y confirmar nuestros datos en el Departamento de Educación Continua).
- Con tarjeta de crédito o débito en línea. Realiza el proceso de solicitud que te especificará el Departamento de Educación Continua.

Nota. Recuerda que nuestros datos siempre estarán a nombre de la universidad, en ningún momento te solicitaremos realizar depósitos y/o transferencias bancarias a cuentas personales.

Realizando pago en una sola exhibición. Aplica un 10% u 8% de descuento, según la forma de pago (véase la siguiente tabla).

Recuerda enviar tu comprobante de pago, por correo electrónico o mensaje de WhatsApp a nuestro número oficial, con tu nombre completo, programa a cursar como referencia bancaria o con tu número de control (puedes solicitarlo en el Departamento de Educación Continua).

VI. Consideraciones importantes.

1. Es necesario cumplir y confirmar los requisitos mencionados anteriormente para completar tu inscripción al programa.
2. En caso de inscribirse a un Diplomado, para garantizar la entrega de tu diploma, se requiere haber cursado y pagado el periodo completo, así como cumplir con al menos el 80% de asistencia (máximo 4 faltas).
3. No presentar ningún adeudo.
4. En caso de cuestiones de fuerza mayor que eviten la continuidad del programa, asegúrate de solicitar tu baja en el Departamento de Educación Continua para evitar la acumulación de adeudos.
5. **Posterior al inicio del programa:**
 - a. No se realizarán reembolsos una vez comenzado el taller, curso o diplomado, salvo en situaciones excepcionales como emergencias médicas o imprevistos de fuerza mayor, es indispensable presentar la documentación correspondiente.
 - b. En circunstancias excepcionales (por ejemplo, emergencias médicas, eventos de fuerza mayor o situaciones familiares críticas), la institución evaluará la posibilidad de otorgar un reembolso parcial, a su criterio, con base en los documentos probatorios presentados.

- c. En estos casos, el reembolso se ajustará descontando el costo de materiales, recursos digitales y la parte proporcional de las clases impartidas.

6. Programas cancelados por la institución:

- a. Si la institución cancela el programa, cada estudiante tiene derecho a recibir un reembolso completo o, si lo prefiere, a transferir su pago a otro programa de Educación Continua con características similares, sin costo adicional.
- b. Con relación a la devolución del reembolso, se realizarán a través del mismo método de pago que se utilizó para la inscripción y se procesarán en un plazo de 15 a 30 días hábiles desde la aprobación de la solicitud. La institución no se responsabiliza por demoras en los reembolsos atribuibles a terceros, como instituciones bancarias o plataformas de pago.

Nota. La Universidad IBERO Monterrey se reserva el derecho de cancelar o posponer los programas que no cumplan con el mínimo de participantes inscritos, con previo aviso al público interesado.